Wer macht was bis wann?

Auftraggeber

Unternehmen / Kunde	Ansprechpartner	Datum	Seite

Projekt / Thema

Bezeichnung / Stichwort

Aufgaben-Übersicht

Pos.	Prio.	Aufgabe	Wer?	Fertig / Soll	Fertig / Ist	OK

Wer macht was bis wann?

© 2007, 2008 · Denkanstoss...Unternehmer-Beratung · www.denkanstoss.info